



**FACULDADE SENAC PERNAMBUCO**



**Manual de Atividades  
Complementares do  
Curso Superior de Tecnologia  
em Gastronomia**



FACULDADE SENAC PERNAMBUCO

**Manual de Atividades Complementares  
do Curso Superior de Tecnologia  
em Gastronomia**

## **APRESENTAÇÃO**

Instituídas pelo Ministério da Educação, as Atividades Complementares são práticas acadêmicas que foram estabelecidas como referências para as instituições de ensino na organização de seus programas de formação para a construção dos currículos plenos.

“As atividades complementares têm a finalidade de enriquecer o processo de ensino-aprendizagem, privilegiando a complementação da formação social e profissional. O que caracteriza este conjunto de atividades é a flexibilidade de carga horária semanal, com controle do tempo total de dedicação do estudante durante o semestre ou ano letivo, de acordo com o Parecer do CNE/CES nº 492/2001.”

Fonte: <http://portal.mec.gov.br>

Compreende-se como Atividades Complementares no Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia da Faculdade Senac Pernambuco, aquelas vinculadas ao ensino, à pesquisa e à extensão, sendo de responsabilidade exclusiva e obrigatória do discente o cumprimento da carga horária total de 80 horas, consideradas como prática obrigatória, integrando novo projeto pedagógico implantado a partir do 1º semestre de 2016.

## **OBJETIVOS**

As Atividades Complementares objetivam enriquecer o processo de ensino e aprendizagem, a partir do estímulo ao exercício de estudos autônomos, sejam por atividades teóricas e/ou práticas, relacionadas ao contexto do curso, para que o discente amplie seu currículo, principalmente nas interações com o mercado de trabalho e com as ações de extensão junto à comunidade.

## ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Serão aceitas para cumprimento desta carga horária atividades realizadas tanto nas instalações da Faculdade Senac Pernambuco, quanto outras, externas, recomendadas e/ou acatadas pela coordenação do curso.

São consideradas Atividades Complementares aquelas pertencentes aos seguintes grupos:

### Grupo 1 – atividades vinculadas ao Ensino, específicas à área de formação:

- Frequência e o aproveitamento em unidades temáticas ou cursos não incluídos no currículo pleno e oferecidos pela Faculdade Senac Pernambuco ou por outras instituições, compreendendo áreas afins do curso (\*);
- Exercício efetivo de monitoria, com formalização institucional e exigência de parecer final favorável da coordenação do curso;
- Cursos livres que contribuam para a formação do perfil do egresso, definido no projeto pedagógico do curso;
- Visitas técnicas extracurriculares;

(\*) As atividades referidas como frequência e aproveitamento de unidades temáticas, só poderão ser consideradas desde que não aproveitadas para convalidar/isentar outra unidade temática do currículo.

### Grupo 2 – atividades vinculadas à Pesquisa, independentemente da área:

- Participação em projetos de pesquisas;
- Participação em programa de Iniciação Científica da Faculdade Senac Pernambuco;
- Publicações técnico-científicas.

### Grupo 3 – atividades vinculadas à Extensão, específicas à área de formação:

- Atividades extracurriculares promovidas como parte da formação do discente – cursos, concursos, projetos, semanas, palestras, simpósios, exposições, debates, oficinas, jornadas, mostras e eventos similares.
- Atividade de cunho social e voluntariado;
- Estágios não obrigatórios;
- Participação em órgãos colegiados da instituição;
- Exercício de cargo de representação estudantil em entidade nacional ou estadual ou na gestão do curso;
- Participação cívica como: fiscal, mesário, secretário ou outras atribuições referentes ao trabalho eleitoral.

## **ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO**

A organização, supervisão e acompanhamento das Atividades Complementares ficarão sob a responsabilidade da Coordenação do Curso.

O acompanhamento da construção 80 horas de carga horária de atividades complementares será realizado a partir do 3º. módulo do curso por meio da entrega dos seguintes documentos na Secretaria Acadêmica em data a ser divulgada:

1. Requerimento Geral devidamente preenchido
2. Memorial da Atividade (Apêndice I);
3. Cópia autenticada de documento comprobatório ou original e cópia para conferência;

O resultado da análise estará à disposição do discente, no mesmo local de entrega e ambiente acadêmico virtual, no prazo de 30 dias a partir da data da entrada do requerimento.

### **Atribuições da Coordenação do Curso:**

1. Divulgar aos discentes atividades complementares que cheguem ao seu conhecimento;
2. Estabelecer e divulgar datas para o recebimento dos documentos necessários à comprovação da realização da atividade;
3. Analisar a documentação comprobatória apresentada pelo discente respeitando os critérios estabelecidos neste regulamento;
4. Encaminhar à secretaria da Faculdade Senac/PE o resultado da análise dos requerimentos.

### **Atribuições do discente:**

1. Buscar e participar de atividades que complementem sua formação;
2. Coletar documentação comprobatória de sua participação, frente aos responsáveis pela realização da atividade;
3. Requerer conforme descrito acima, a análise e validação da sua participação na atividade realizada;
4. Informar-se sobre o resultado do seu pleito junto à secretaria acadêmica, nos prazos pertinentes;
5. Administrar a carga horária de Atividades Complementares a ser cumprida para integralização do curso.

**Atribuições da Secretaria Acadêmica:**

1. Receber do discente o requerimento geral, solicitando a análise e validação da atividade complementar, de acordo com o estabelecido anteriormente neste documento, nos prazos fixados e divulgados pela coordenação;
2. Encaminhar à Coordenação do Curso, o processo recebido para sua análise;
3. Receber no prazo estipulado, o resultado do processo de análise, realizando o registro acadêmico da atividade complementar, de acordo com o que foi deferido pela Coordenação do Curso;
4. Disponibilizar, mediante à procura, de cada discente o resultado do seu requerimento, no prazo estabelecido;
5. Zelar para que toda a documentação referente às Atividades Complementares seja arquivada junto ao histórico acadêmico de cada discente;

**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Todos os discentes do Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia da Faculdade Senac/PE, regularmente matriculados, deverão se ajustar ao presente Regulamento.

Os casos omissos e as dúvidas na aplicação do presente Regulamento, serão resolvidos pela Coordenação e Colegiado de Curso, podendo o presente Regulamento ser modificado/ajustado a qualquer tempo mediante proposta fundamentada.

**Referências (aspectos legais)**

- LDB – Lei 9394/1996 – Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional.
- Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia da Faculdade Senac Pernambuco

**APÊNDICE I****ESPECIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

<b>GRUPO</b>	<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	<b>LIMITE MÁXIMO PARA APROVEITAMENTO</b>	<b>COMPROVAÇÃO</b>
1	Comparecimento a defesas de monografias, dissertações ou teses cujos temas sejam pertinentes ao curso	1h por participação (Máximo 2h)	Declaração emitida de participação pela instituição promotora da atividade ou Cópia da ata de presença da sessão.
1	Unidade Temática cursada em outros cursos de Graduação da Faculdade Senac Pernambuco ou outras instituições de ensino superior	10h por unidade temática. (Máximo 20h)	Declaração de aprovação da disciplina.
1	Participação em atividades de monitoria na Faculdade Senac Pernambuco	20h por semestre (Máximo 40h)	Certificado de Monitoria
1	Cursos livres relacionados à formação do perfil do egresso definido no PPC	20h por curso (Máximo 40h)	Programa oficial e certificação de conclusão
1	Visita técnica extracurricular	4h por visita (Máximo 12h)	Documento emitido pelo órgão/ empresa visitado e/ou declaração de presença emitido pelo responsável
1	Elaboração de material didático com supervisão de docente	10h por material (Máximo 20h)	Cópia do material elaborado e declaração do docente
2	Participação em projetos de pesquisas	20h por projeto (Máximo 40h)	Declaração/ Certificado de participação
2	Publicação técnico-científica na área de formação do curso	20h por publicação (Máximo 40h)	Declaração/Certificado de publicação

2	Publicação técnico-científica fora da área de formação do curso	10h por publicação (Máximo 20h)	Declaração/Certificado de publicação
3	Participação em cursos de extensão	20h por curso (Máximo 40h)	Certificado de participação
3	Participação em eventos como ouvinte (semanas, palestras, simpósios, exposições, debates, oficinas, jornadas, mostras, congressos e similares)	2h por evento (Máximo 20h)	Certificado de participação
3	Participação em eventos em apresentação oral/organizador	10h por participação (Máximo 30h)	Certificado de participação
3	Participação em processos seletivos internos com fim de representação do curso em eventos externos à instituição	4h por processo (Máximo 12h)	Declaração de participação
3	Participação como aluno assistente em eventos promovidos pela instituição	4h por evento (Máximo 20h)	Declaração de participação
3	Atividade de cunho social e voluntariado	20h por atividade (Máximo 20h)	Declaração de participação
3	Estágio não obrigatório	40h por estágio (Máximo 40h)	Termo de Compromisso e Declaração de conclusão do estágio
3	Participação em órgãos colegiados da Faculdade Senac Pernambuco	2h por participação (Máximo 4h)	Declaração de Participação
3	Exercício de cargo de representação estudantil em entidade nacional ou estadual ou na instituição de vínculo	2h por semestre (Máximo 4h)	Declaração de representação
3	Participação cívica como: fiscal, mesário, secretário ou outras atribuições referentes ao trabalho eleitoral	8h por participação (Máximo 8h)	Declaração de presença



**APÊNDICE I**  
**FACULDADE SENAC PE**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GASTRONOMIA**  
**RELATÓRIO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

Discente:		
Matrícula:	Semestre:	Turma:
Descrição da Atividade:		
Período de realização:	CH da atividade:	

Resumo:

Relevância para sua formação acadêmica/cultural:

Assinatura do discente:	Data da entrega:
-------------------------	------------------

Parecer da coordenação:	(   ) validado	(   ) não validado
Horas atribuídas:		
Assinatura coordenação:		



**FACULDADE SENAC PERNAMBUCO**