



FACULDADE SENAC PERNAMBUCO
Edital CPPEI/FAC/FACSENAC Nº 01/2021

A Faculdade Senac Pernambuco, através da Coordenação de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão e Inovação – CPPEI, por meio do programa **Fortalecimento Acadêmico Continuado – FAC 4.0**, torna público à comunidade acadêmica o presente edital e convida os interessados/as a apresentarem propostas para o **Programa de Monitoria 2021** no vigente semestre letivo, com inscrições **de 29 de abril a 14 de maio de 2021**, nos termos aqui estabelecidos.

● **OBJETO**

O Programa de Monitoria é um espaço de aprendizado, proporcionado aos estudantes dos cursos de graduação, visando o aperfeiçoamento do seu processo de formação e a melhoria da qualidade do ensino. Para a função de monitoria serão escolhidos estudantes que, no âmbito das unidades temáticas/disciplinas já cursadas, demonstrem capacidade para o desempenho de atividades como:

- Auxiliar os professores em tarefas passíveis de serem executadas por estudantes que já tenham cursado as respectivas unidades temáticas/disciplinas;
- Auxiliar os estudantes em curso, orientando-os em trabalhos de laboratório, de pesquisa bibliográfica, de campo e outros compatíveis com o seu nível de conhecimento e experiência das unidades temáticas/disciplinas já cursadas;
- Assegurar maior relacionamento entre professor e estudantes, visando ao aprimoramento do apoio pedagógico ao estudante.

● **OBJETIVO**

- Despertar no estudante o interesse pela carreira docente e pela pesquisa, seja acadêmica ou aplicada;
- Propiciar uma formação acadêmica e profissional mais ampla e aprofundada ao estudante universitário;
- Assegurar cooperação do estudante ao corpo docente nas atividades do ensino e da pesquisa;

- Ampliar a participação do estudante nas atividades da Faculdade Senac Pernambuco no que corresponda ao Ensino (profissionalizante e acadêmico), a Pesquisa, a Extensão e a Inovação;
- Possibilitar maior integração dos cursos de nível superior ofertados na Faculdade Senac Pernambuco.

● MODALIDADE DO PROGRAMA

O presente edital contempla duas modalidades no Programa de Monitoria, a saber: monitoria remunerada e monitoria voluntária.

●.1 **Monitoria Remunerada** - o monitor receberá uma bolsa mensal do FCA, no valor de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), com duração de um semestre letivo (5 meses) conforme Calendário Acadêmico vigente. O monitor bolsista, durante a vigência da bolsa, não poderá receber outra modalidade de bolsa acadêmica oriunda do **Fortalecimento Acadêmico Continuado – FAC 4.0**. A referida monitoria destina-se a promover **prioritariamente atividades relacionadas à pesquisa e à extensão**.

●.2 **Monitoria Voluntária**- o monitor não receberá bolsa financeira e desenvolverá as suas atividades no período de 5 meses conforme Calendário Acadêmico vigente. A referida monitoria destina-se a promover **prioritariamente atividades relacionadas ao ensino**.

●.3 As duas modalidades atendem aos mesmos objetivos, condições de participação e exigências do programa, sendo todos os monitores certificados ao término do programa (desde que atendam as condições previstas neste edital).

●.4 Será desligado do programa, em qualquer das modalidades, o monitor que fizer trancamento do semestre ou cancelamento total dos componentes em que estiver matriculado.

● NÚMEROS DE BOLSAS E DE PLANOS DE TRABALHO

●.1 O presente Edital contempla a oferta de 10 bolsas no valor de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). As bolsas serão concedidas às maiores **pontuações**, uma para cada Plano de Trabalho, referentes à classificação dos Planos de Trabalho de Monitoria, que atendam aos critérios estabelecidos por este Edital.

●.2 O período de vigência da proposta do Programa e das bolsas aprovadas pelo

presente edital será de 5 (cinco) meses, conforme o semestre letivo de 2021.1.

●.3 Serão contemplados neste edital os 50 (cinquenta) melhores Planos de Trabalho, de acordo com a pontuação obtida na avaliação dos pareceristas, que serão listados em ordem decrescente de classificação.

●.4 Os primeiros 10 Planos de Trabalho classificados receberão uma bolsa, conforme explicitado. É possibilitado, ainda, vincular a este Plano classificado, até 02 (dois) outros monitores voluntários (sem bolsa), além do monitor bolsista.

●.5 Os Planos de Trabalho classificados das posições 11 a 50 (cinquenta), não serão contemplados com bolsas e serão considerados automaticamente como monitores voluntários (sem bolsa), atendendo aos subitens deste edital.

● **REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO**

●.1 **DE PROFESSORES CANDIDATOS A ORIENTADORES**

Cada projeto deverá ter correspondência a uma unidade temática/disciplina apenas. O professor poderá ter UM estudante por projeto, bem como, o estudante SÓ poderá ser monitor de UMA unidade temática/disciplina por vez.

●.2 **REQUISITOS E COMPROMISSOS DO PROFESSOR ORIENTADOR**

- Ser docente do quadro permanente da Faculdade Senac Pernambuco, no efetivo exercício de suas atividades de ensino nos cursos de graduação;
- Submeter à aprovação um projeto de atividades de monitoria a ser executado no desenvolvimento do plano de ensino da unidade temática/disciplina;
- Orientar os monitores na elaboração do relatório final;
- Encaminhar à Coordenação de Curso a frequência mensal e a Ficha de Acompanhamento Mensal, relativa a cada mês em que exercer as atividades de monitoria junto ao estudante;
- As Fichas de Frequência e de Acompanhamento devem estar assinadas pelo professor orientador;
- Encaminhar à Coordenação de Curso o relatório final do(s) seu(s) monitor (es) - cópia impressa e gravada em CD, segundo o calendário de atividades de monitoria;
- O horário de exercício das atividades de monitoria não poderá, em hipótese alguma, sobrepor-se e/ou interferir nos horários das unidades temáticas nas quais o aluno esteja matriculado ou em outras atividades necessárias à sua formação acadêmica.

8. **REQUISITOS E COMPROMISSOS DO ESTUDANTE MONITOR**

- Ser estudante regularmente matriculado em curso de graduação da Faculdade Senac Pernambuco.
- Ter obtido aprovação na unidade temática/disciplina a que se refere a monitoria;
- Não apresentar histórico escolar com reprovação em alguma disciplina que não tenha sido recuperada;
- Ter disponibilidade de **12 (doze) horas semanais** para as atividades do projeto no qual faz parte ou horas definidas pelo professor orientador para execução do projeto;;
- Executar o Plano de Atividades apresentado no Projeto;
- Apresentar à Coordenação de Curso a frequência mensal e a ficha de acompanhamento mensal, relativa a cada mês em que exercer as atividades de monitoria junto ao professor;
- Apresentar ao orientador o relatório final, cópia impressa e gravada em pen drive segundo o calendário de atividades de monitoria.

9. REQUISITOS DE ALUNOS CANDIDATOS À OBTENÇÃO DE BOLSAS

- Estar regularmente matriculado no período de vigência da bolsa até a finalização de sua participação no Programa de Monitoria;
- Ser candidato em apenas um Projeto de Monitoria e não estar vinculado a quaisquer outros projetos do programa FAC 4.0;
- Ter disponibilidade de 12 (doze) horas semanais para as atividades do projeto no qual faz parte ou horas definidas pelo professor orientador para execução do projeto;
- Ter sido avaliado nas unidades temáticas com conceito igual ou superior a Bom, sendo admitidas, no máximo, duas reprovações em disciplinas, porém já cursadas com aproveitamento.
- Não exercer atividade remunerada de qualquer natureza, inclusive monitoria, Iniciação Científica ou estágio;
- Não ser bolsista de qualquer outro órgão ou programa regular de bolsas;
- Estar cadastrado no Currículo Lattes do CNPq no endereço www.lattes.cnpq.br ;
- Não estar em pendência jurídica, administrativa, financeira e com a biblioteca da Faculdade Senac Pernambuco;
- Executar as atividades programadas no Plano de Trabalho apresentado pelo professor orientador;
- Dedicar-se às atividades de monitoria exigidas pelo Projeto durante o período letivo;

- Fazer referência à sua condição de bolsista da Faculdade Senac Pernambuco nas publicações e trabalhos apresentados.

● **ATRIBUIÇÕES DOS ORIENTADORES E MONITORES**

●.1 **Professor Orientador**

- I. Acompanhar e orientar os monitores nas atividades planejadas;
- II. Orientar os monitores na elaboração do relatório final de cada semestre, concedendo parecer sobre as atividades;
- III. Acompanhar e encaminhar a frequência mensal dos monitores (bolsistas e voluntários) à CPPEI;
- IV. Encaminhar à CPPEI o relatório final das atividades;
- V. Acompanhar a vida acadêmica dos monitores (bolsistas ou voluntários), zelando pela manutenção de um bom rendimento semestral e para que não ocorra qualquer conflito entre os horários das aulas e das atividades da monitoria;
- VI. Comunicar, imediatamente, à CPPEI, via e-mail ao Coordenador da CPPEI, o desligamento do monitor, apresentando a justificativa e solicitação de substituição, por meio do termo de desligamento (ver anexo 1).

●.2 **Estudante Monitor**

- I. Acompanhar o planejamento e desenvolvimento das aulas com o docente;
- II. Realizar leituras de textos, resumos, elaboração e aplicação de exercícios com os estudantes da disciplina alvo da monitoria;
- III. Atender os estudantes para esclarecimento de dúvidas a respeito de temas discutidos previamente com o docente;
- IV. Participar do planejamento e aplicação das atividades práticas das disciplinas;
- V. Pesquisar dados e informações que contribuam para o desenvolvimento da disciplina;
- VI. Apresentar, no final de cada período de monitoria, relatório final das atividades desenvolvidas para o professor orientador.

● **ATIVIDADES VEDADAS AOS MONITORES**

- I. Substituir o docente na regência de aulas. Todas as atividades desenvolvidas pelo monitor devem ter o acompanhamento e a supervisão do professor orientador;
- II. Avaliar o rendimento escolar dos estudantes, por qualquer meio sem a supervisão do professor- orientador, bem como elaborar, aplicar ou corrigir avaliações;
- III. Executar tarefas de aulas práticas e similares, sem a supervisão do professor-

orientador;

- IV. Assumir tarefas ou obrigações próprias e exclusivas de professores e funcionários técnicos administrativos;
- V. Executar funções administrativas;
- VI. Cobrar dos estudantes qualquer importância pecuniária por monitoria prestada.

● SELEÇÃO DOS MONITORES

- .1 O processo seletivo dos monitores deverá ser realizado pelos professores orientadores nas Unidades de Educação/Faculdade Senac Pernambuco, de acordo com as exigências de cada disciplina;
- .2 O estudante não deve permanecer **por mais de dois anos** como monitor da mesma disciplina.

● DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO

SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

Período:

Local: Secretaria da Faculdade Senac Pernambuco

- **Encaminhamento: Formulário do Professor** com o Projeto de Monitoria, disponível no site da Instituição (www.faculdadesenacpe.edu.br). O formulário deve ser entregue em **uma via impressa** ou **digital** (arquivo escaneado e salvo em arquivo PDF) via e-mail identificado, contendo o título do Projeto de Monitoria e o nome do professor proponente. Adicionalmente, deve ser entregue a documentação exigida descrita:
- Currículo Lattes atualizado (máximo de 3 meses) do professor proponente.
- Cada proponente poderá apresentar apenas um projeto de monitoria, com no máximo 05(cinco) estudantes vinculados, dos quais APENAS 01 (um) poderá ser contemplado com bolsista do presente edital, sendo os demais considerados monitores voluntários.
- O Formulário do Estudante (disponível no site da Instituição: www.faculdadesenacpe.edu.br) deverá ser anexado em conjunto, sendo um formulário para cada estudante a ser vinculado como monitor no qual deverá ser indicada a situação de monitoria remunerada (com bolsa) ou voluntária.
- Currículo Lattes atualizado (máximo de 3 meses) do estudante.

● ANÁLISE, AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

As inscrições serão pré-avaliadas pelo coordenador do curso, juntamente com a participação do coordenador da PPEI, juntamente como o coordenador do curso correlato. Posteriormente, terá a aprovação do Conselho de Ensino e Pesquisa, com análise dos seguintes documentos:

- Projeto do professor;
- Currículo Lattes do professor.

Na avaliação dos projetos será levado em conta:

- Qualidade do projeto, quando considerados: objetivos, justificativas, plano de atividades e de orientação dos monitores;
- Carga horária da disciplina;
- Inovação na proposta;
- Contribuição para a formação acadêmica e profissional do aluno monitor.

Análise Pedagógica, avaliação e classificação do Plano de Trabalho de Monitoria.

O processo de análise, avaliação e classificação dos Plano de Trabalho, quanto ao mérito, seguirá o seguinte parâmetro:

Item	Crterios de análise e avaliação	Pontuação
A	Justificativa sobre a necessidade de monitoria para o componente curricular	0-20
B	Estímulo ao desenvolvimento acadêmico e profissional dos estudantes	0-20
C	Coerência entre os objetivos propostos e as ações previstas durante a monitoria	0-20
D	Contribuição ao desenvolvimento metodológico da disciplina	0-20
E	Previsão de sistematização e divulgação dos resultados produzidos durante a monitoria	0-20

●.1 A pontuação final de cada plano de trabalho será aferida pelo somatório de cada item, que poderá perfazer o máximo de 100 pontos.

●.2 O critério de desempate, para todos os objetos deste edital, será a maior pontuação no item A. Permanecendo o empate, o critério para desempate será maior pontuação no item B e assim por diante, até se esgotarem todos os itens.

Permanecendo o empate, será adotado como critério de desempate o tempo de atuação do professor orientador na Faculdade, considerando dia, mês e ano de admissão.

●.3 Após a análise de cada projeto para a Monitoria, a comissão avaliadora apresentará um dos seguintes pareceres:

- a) Aprovado com bolsa;
- b) Recomendado sem bolsa;
- c) Não classificado;
- d) Não aprovado.

●.4 Para os projetos não aprovados serão emitidos pareceres contendo as justificativas.

●.5 Os projetos aprovados com remuneração (bolsa) serão aqueles classificados até a 10ª posição, conforme estabelecido neste edital, e os recomendados sem bolsa serão aqueles classificados da 11ª a 20ª posições, conforme estabelecido neste edital.

●.6 Em caso de recurso, o mesmo deverá ser submetido à CPPEI via e-mail no período determinado no cronograma deste edital.

● **CRONOGRAMA**

ATIVIDADES	PERÍODO	LOCAL
Lançamento do Edital no Site da Faculdade Senac-PE	29/04/2021	www.faculdaadesenacpe.edu.br
Período para submissão dos Planos de Trabalho de Monitoria.	30/04/2021 a 14/05/2021	Secretaria Acadêmica da Faculdade Senac Pernambuco ou Núcleo de Pesquisa (via e-mail)
Resultado da avaliação e análise técnica dos projetos de monitoria	17/05/2021	www.faculdaadesenacpe.edu.br
Interposição de recurso	18/05/2021	Secretaria Acadêmica da Faculdade Senac Pernambuco ou Núcleo de Pesquisa (via e-mail)
Divulgação dos resultados finais (após análise dos recursos)	19/05/2021	www.faculdaadesenacpe.edu.br
Data limite para envio da documentação para a implementação dos Projetos de Monitoria aprovados com bolsa e recomendados	20/05/2021	Secretaria da Faculdade Senac Pernambuco
Implementação dos projetos de Monitoria (Todos os Cursos)	21/05/2021	Faculdade Senac Pernambuco

● **IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE MONITORIA**

●.1 Após a divulgação do resultado final, os professores orientadores dos projetos aprovados com bolsa ou recomendados sem bolsa deverão submeter via e-mail, no prazo estabelecido no cronograma, os seguintes documentos: 1- Termo de Compromisso Docente (anexo 2); 2-Termo(s) de Compromisso Discente (anexo 3) e 3- Histórico (s) Escolar(es) de simples conferência pelo. Todos os documentos citados deverão ser anexados no formato PDF no Portal Acadêmico.

●.2 O não cumprimento do item 1 levará automaticamente ao cancelamento da implementação do Projeto de monitoria.

● **ACOMPANHAMENTO DOS MONITORES E RELATÓRIO FINAL**

●.1 Até o 5º dia útil de cada mês, o professor orientador deverá submeter via e-mail a CPPEI uma declaração que ateste a frequência e o cumprimento das atividades de monitoria de cada um de seus monitores – bolsista e voluntários (se houver). Caso a declaração não seja apresentada, a bolsa de monitoria será suspensa.

●.2 O relatório final deverá ser submetido via e-mail a CPPEI, pelo professor orientador do projeto de monitoria, até o último dia útil de cada semestre letivo, de acordo com o calendário acadêmico da Faculdade Senac PE.

●.3 No relatório final de cada semestre, deverá constar os resultados das atividades desenvolvidas, durante a monitoria, referente aos semestres letivos correspondente ao período de vigência deste programa.

●.4 Os relatórios finais do primeiro semestre de 2021 deverão, obrigatoriamente, serem apresentados nos eventos acadêmico-científicos da Faculdade Senac Pernambuco, a exemplo da Mostra de Extensão Universitária, promovidos pela instituição em 2021.

●.5 A certificação dos participantes (Professor-orientador, monitor bolsista e monitor(es) voluntário(s)) dos projetos de monitoria só será expedida mediante entrega do relatório final e da documentação exigida.

● **REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DO EDITAL**

A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da Faculdade Senac PE, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso

implique direitos à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

- **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- .1 Durante a fase de execução do Edital de Monitoria, toda e qualquer comunicação com a CPPEI –deverá ser feita por meio de correspondência eletrônica, pelo e- mail ou pelo telefone.

- .2 Qualquer alteração relativa à execução do Projeto deverá ser solicitada à CPPEI, através do e-mail acompanhada da devida justificativa, devendo a mesma ser autorizada antes de sua efetivação.

- **CLÁUSULA DE RESERVA**

A Direção da Faculdade Senac PE reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

Recife, 26 de Abril de 2021.

ANEXOS

TERMO DE COMPROMISSO
DOCENTE(I) TERMO DE
COMPROMISSO DISCENTE (II)
TERMO DE DESLIGAMENTO DA MONITORIA
(III) MODELO DO RELATÓRIO FINAL(IV)



FACULDADE SENAC PERNAMBUCO
ANEXO I – TERMO DE COMPROMISSO DOCENTE

Eu, _____, professor(a) da disciplina ou componente curricular _____ do Curso de _____, da Faculdade Senac PE, ministrado na Unidade de Educação _____, comprometo-me a orientar o Plano de Trabalho de Monitoria intitulado _____ cumprindo carga horária de 12 horas semanais, no período de _____ a _____ de 2021.

Local, ____ de _____ de __21__.

Assinatura do (a) Professor (a) Orientador (a)

Assinatura do (a) Professor (a) Co-Orientador (a) da Faculdade Senac PE (quando for necessário)

Assinatura do (a) Coordenador(a) de Curso ou de Graduação

Nome completo:		CPF:	
Endereço completo:			CEP:
Identidade:	Órgão Emissor:	UF:	Data da Expedição:
E-mail (atualizado e em uso):			
Unidade:		Curso:	
Contatos telefônicos(atualizados)/DDD: e-mail(atualizado):			

OBS: Sendo manuscrito, usar letra de forma.



**FACULDADE SENAC PERNAMBUCO
ANEXO II – TERMO DE COMPROMISSO
DISCENTE**

Eu, _____, estudante da Faculdade Senac PE, cursando o _____ período do Curso de _____, ministrado na unidade vinculada _____, comprometo-me a monitorar disciplina ou componente curricular _____, sob a orientação do (a) Professor (a) _____, cumprindo carga horária de 12 (doze) horas semanais, no período de _____ a _____ de 2021.

Local, ____ de _____ de 2021.

Assinatura do (a) Professor (a) Orientador (a) Assinatura do (a) Discente

Nome completo*:		CPF:	
Endereço completo:		CEP:	
Identidade:	Órgão Emissor:	UF:	Data da Expedição:
E-mail (atualizado e em uso):			
Unidade:		Curso:	
Contatos telefônicos(atualizados)/DDD:			
Dados Bancários: Obs.: A conta bancária deve ser em nome do (a) bolsista.			
Banco:	Agência:	Conta:	

***Escrever o nome completo por extenso sem abreviatura. OBS: Sendo manuscrito, usar letra de forma.**



FACULDADE SENAC PERNAMBUCO

ANEXO III- TERMO DE DESISTÊNCIA PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA

TERMO DE DESLIGAMENTO DA MONITORIA

Eu, _____,
CPF nº _____, MONITOR () Bolsista () Voluntário, do Curso de
Graduação
em Disciplina

,da

_____, Turno

_____, Período
orientação _____, sob a

do Professor

, selecionado para _____

exercer atividades de monitoria acadêmica mediante Processo Seletivo, conforme Edital nº _____/_____, no semestre letivo _____, venho por meio desta informar à Coordenação de Assuntos Estudantis da **Pós- graduação, Pesquisa, Ensino e Extensão**, para as devidas providências, o presente TERMO DE DESLIGAMENTO do Programa de Monitoria edital 2021.1, a partir de ___/___/___, pelo(s) seguinte(s) motivo(s):

Recife, _____ de _____ de 2021.

ASSINATURA DO MONITOR

ANEXO IV - Modelo de Relatório

FACULDADE SENAC PERNAMBUCO			
PROGRAMA DE MONITORIA			
RELATÓRIO DE MONITORIA			
(Final)			
DISCIPLINA			CARGA HORARIA
CODIGO	NOME		Teórica Prática
TURMA (S):		SUB-TURMA(S):	HORARIO
CURSO(S) QUE ATENDE:			
PROFESSOR (ES):			
MONITOR BOLSISTA:			
MONITOR(ES) VOLUNTÁRIO(S):			
INTRODUÇÃO: Visão geral da disciplina, contendo objetivos, conteúdos ministrados (apresentar de uma forma geral), atividades teóricas e práticas, metodologia, formas de avaliação, caracterização das turmas e subturmas).			
ATIVIDADES REALIZADAS: Apresentação comentada das atividades desenvolvidas na monitoria articuladas e integradas aos objetivos da disciplina			
ANÁLISE E DISCUSSÃO: Discutir a relevância da monitoria para o desenvolvimento da disciplina e para a aprendizagem dos alunos, resultados alcançados. Caso seja relevante, anexar tabelas ou gráficos devidamente discutidos.			

REFERÊNCIAS Indicação de textos (livros, artigos, manuais) citados no relatório, utilizando as normas técnicas.

ANEXOS : (para cada um dos monitores do semestre)

NOME DO MONITOR:

ATIVIDADES PARALELAS DESENVOLVIDAS PELO MONITOR (disciplinas cursadas no semestre com notas de aprovação; participação em atividades de iniciação científica, de extensão, grupos PET, estágios, seminários, congressos, etc.)

AVALIAÇÃO DA EXPERIÊNCIA DE MONITORIA (pelo monitor) (considerar treinamento e orientações recebidas por parte do professor orientador, disponibilidade de materiais e equipamentos para a realização do trabalho, dificuldades apresentadas, sugestões)

AVALIAÇÃO DA EXPERIÊNCIA DE MONITORIA (pelo professor orientador) (considerar assiduidade, responsabilidade na execução das tarefas, interesse, relacionamento com a turma, aspectos positivos e negativos)

DATA:

_____, ____ de _____ de 2021.

ASSINATURAS:

MONITOR: _____

PROFESSOR ORIENTADOR: _____

Obs.: Todos os quadros do relatório DEVEM ser preenchidos em um editor de texto e impresso.