



ANEXO I – TERMO DE COMPROMISSO DOCENTE

TERMO DE COMPROMISSO DOCENTE DA MONITORIA ACADÊMICA

Nome Completo:		
CPF:	RG:	Número de Matrícula:
Curso:		Unidade Educacional:
E-mail:		Telefone: (DDD)
Período Cursando / Turno:		Disciplina:
Período da Aplicação da Monitoria Acadêmica:		Turno:
Endereço residencial:		
Nº	Bairro:	CEP:
Cidade:		Estado:

OBRIGAÇÕES DO(A) DOCENTE ORIENTADOR(A):

1. Acompanhar e orientar os (as) monitores (as) nas atividades planejadas;
2. Orientar os (as) monitores (as) na elaboração do relatório final de cada semestre, concedendo parecer sobre as atividades;
3. Acompanhar e encaminhar a frequência mensal dos (as) monitores (as) (voluntários) à CPEPEI;
4. Encaminhar à CPEPEI o relatório final das atividades;
5. Acompanhar a vida acadêmica dos (as) monitores (as) (voluntários), zelando pela manutenção de um bom rendimento semestral e para que não ocorra qualquer conflito entre os horários das aulas e das atividades da monitoria;
6. Comunicar, imediatamente, à CPEPEI, via e-mail a Coordenação da CPEPEI, o desligamento ou a desistência do (a) monitor (a), apresentando a justificativa e solicitação de substituição, por meio dos termos anexos.

O (a) Docente declara estar ciente de sua participação voluntária como Orientador (a) **no Programa de Monitoria Acadêmica**, não acarretando recebimento de recursos financeiros de qualquer natureza, e nem gerando quaisquer despesas pertinentes ao seu contrato e vínculo trabalhista.

Por estarem de acordo, as partes signatárias deste instrumento, assinam o presente Termo de Compromisso em uma via de igual teor e forma: o (a) docente, a Coordenação de Pós-graduação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação e Gerência Acadêmica.

_____, de _____ de _____.

Docente Orientador (a)

Michelle Pinheiro Pedroza Monteiro Barreto
Coordenação de Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação



ANEXO II – TERMO DE COMPROMISSO DISCENTE

TERMO DE COMPROMISSO DO (A) ESTUDANTE VOLUNTÁRIO (A) DA MONITORIA ACADÊMICA

Nome:		
CPF:	RG:	Ano/Semestre de ingresso:
Curso:		Unidade Educacional:
E-mail:		Telefone: (DDD)
Período Cursando / Turno:		Disciplina:
Período da Aplicação da Monitoria Acadêmica:		Turno:
Endereço residencial:		
Nº	Bairro:	CEP:
Cidade:		Estado:

OBRIGAÇÕES DO MONITOR(A):

1. Matrícula regular na Instituição, garantindo aprovação em, no mínimo, 70% das disciplinas matriculadas e frequência de 75% às aulas, durante a vigência do benefício.
2. Participar durante a vigência **da Monitoria Acadêmica (voluntária)** de pelo menos 01 (um) evento acadêmico institucional (Jornada de Ciência, Inovação e Tecnologia, Encontro de Ensino, Ciência, Inovação e Tecnologia e/ou Mostra de Extensão Acadêmica).

O (a) estudante declara estar ciente de sua participação voluntário(a) **na Monitoria Acadêmica (voluntária)**, não acarretando recebimento de Bolsa de qualquer natureza e nem gerando nenhum vínculo trabalhista.

Por estarem de acordo, as partes signatárias deste instrumento, assinam o presente Termo de Compromisso em uma via de igual teor e forma: o (a) aluno (a) voluntário (a), a Coordenação de Pós-graduação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação e Gerência Acadêmica.

- _____, de _____ de _____.

Estudante (a) Monitor (a)

Michelle Pinheiro Pedroza Monteiro Barreto
Coordenação de Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação



ANEXO III - TERMO DE DESLIGAMENTO DISCENTE DA MONITORIA

TERMO DE DESLIGAMENTO DA MONITORIA ACADÊMICA

Eu, _____,
CPF nº _____, MONITOR (A) [] Voluntário (a), do Curso Superior de _____
na Unidade
Temática de _____, no Período _____,
Período _____, sob a orientação docente de _____,
selecionado (a) para exercer atividades de monitoria acadêmica mediante Processo
Seletivo, conforme Edital nº _____ no Semestre Letivo de _____, venho
por meio desta apresentar à Coordenação de Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa,
Extensão e Inovação – CPEPEI, para as devidas providências, o presente TERMODE
DESLIGAMENTO do Programa de Monitoria edital citado, a partir de _____ / _____ / _____,
pelo (s) seguinte (s) motivo (s) apresentados a seguir:

_____ de _____ de _____.

Estudante Monitor (a)

Michelle Pinheiro Pedroza Monteiro Barreto
Coordenação de Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação



ANEXO IV - FICHA DE FREQUÊNCIA MENSAL

COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO, ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO

FREQUÊNCIA MENSAL: **MÊS / ANO**

Aluno (a) Monitor (a):	Matrícula:
Email:	Curso:
Projeto:	Telefone:
Professor (a) Orientador (a):	Período:
Título do Projeto:	

DIA	HORÁRIO						RUBRICA DO (A) ALUNO (A) MONITOR (A)
	MANHÃ		TARDE		NOITE		
	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

Assinatura do (a) Aluno (a) Monitor (a): _____

Assinatura do (a) Professor (a) Orientador (a): _____

Coordenação CPEPEI: _____

Recebido em: _____



ANEXO V - FICHA DE ACOMPANHAMENTO MENSAL

COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO, ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO FICHA DE ACOMPANHAMENTO MENSAL

Mês / Ano:	
Aluno (a) Monitor (a):	Matrícula:
E-mail:	Curso:
Projeto:	Telefone:
Professor (a) Orientador (a):	Período:
Título do Projeto:	
Disciplina/Unidade Temática:	

Relatório Mensal:

1. Descrever as atividades mensais realizadas do projeto aprovado.
2. Descrever, se houver, dificuldades enfrentadas.
3. Descrever, se houver, participação em eventos em geral.
4. Descrever as inovações realizadas no período.

Assinatura do(a) Aluno(a) Monitor (a):

Assinatura do (a) Professor (a) Orientador(a):

Assinatura Coordenação CPEPEI:

Recife, _____/_____/_____



**ANEXO VI - TERMO DOCENTE DE DESISTÊNCIA DISCENTE DA
MONITORIA ACADÊMICA**

FACULDADE SENAC PERNAMBUCO

COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO, ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO

Eu, _____,
CPF nº _____, DOCENTE do Curso Superior de _____
na Unidade Temática de _____, Turno: _____ Período: _____
Turno: _____, professor (a) a exercer atividades de monitoria acadêmica junto
ao (a) discente _____,
CPF: _____, mediante Processo Seletivo, conforme Edital
nº _____ no Semestre Letivo de _____ venho por meio desta comunicar
à Coordenação de Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação –
CPEPEI, para os devidos fins, o presente **TERMO DE DESISTÊNCIA DISCENTE** do
Programa de Monitoria edital citado, a partir de ___/___/___, pelo(s) seguinte(s)
motivo(s) apresentado pelo (a) estudante (a) monitor (a).

_____, de _____ de _____.

Professor (a) Orientador (a)

Michelle Pinheiro Pedroza Monteiro Barreto

Coordenação de Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação



ANEXO VII - RELATÓRIO FINAL DE MONITORIA ACADÊMICA

**FACULDADE SENAC PERNAMBUCO
COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO, ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO**

NOME DO (A) ESTUDANTE MONITOR (A)

RELATÓRIO FINAL DE MONITORIA DISCENTE

Recife

MÊS/ANO



INFORMAÇÕES IMPORTANTES PARA O PREENCHIMENTO DO RELATÓRIO FINAL DA MONITORIA ACADÊMICA

O **Relatório Final de Monitoria** deve ser elaborado no formato de **Projeto de Aplicação Acadêmica**, incluindo: **título, introdução, objetivo geral e específicos, metodologia, análise dos resultados, considerações finais e referências**. A formatação do texto deve seguir a configuração: tamanho A4, orientação de página retrato, margens esquerda e superior com 3 cm e margens inferiores e direita com 2cm, texto em fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12, espaçamento de 1,5 cm e páginas numeradas. O relatório deve apresentar texto dissertativo com fundamentação teórica correlacionada com a vivência do (a) discente monitor (a), elaborado em uma sequência informativa com clareza e relevância. Pode ser realizado em formato de apresentação ppt, Canva, ou em Word convertendo para pdf.

*Vale salientar que a norma NBR 10520, de citações em documentos foi revisada e atualizada em 19 de julho de 2023, pela ABNT.



**FACULDADE SENAC PERNAMBUCO
COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO, ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO**

RELATÓRIO FINAL DE MONITORIA ACADÊMICA DISCENTE

NOME DO (A) ESTUDANTE MONITOR (A)

PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA

Título:

Relatório Final de Monitoria Discente em **NOME DA UNIDADE TEMÁTICA** do curso de **NOME DO CURSO** apresentado à Coordenação de Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação da Faculdade Senac Pernambuco.

PROFESSOR (A) ORIENTADOR(A):

Recife

MÊS/ANO



FACULDADE SENAC PERNAMBUCO
COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO, ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO

PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA

Curso:	
Unidade Educacional:	Faculdade Senac Pernambuco
Curso:	
Turno:	
Cursando Período:	
Período da Aplicação da Monitoria Acadêmica / Turno:	
Unidade Temática:	
Orientador (a):	
Nome do (a) estudante:	
Modalidade:	Monitoria Acadêmica
Data de Início:	
Data de Término:	



SUMÁRIO

O sumário deve ser elaborado e deve conter a indicação das páginas das diferentes partes do trabalho.

1 INTRODUÇÃO	XX
2 OBJETIVO GERAL	XX
2.1 Objetivos Específicos	XX
3 METODOLOGIA	XX
4 ANÁLISE DOS RESULTADOS	XX
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS	XX
REFERÊNCIAS	XX
APÊNDICES (opcional)	XX
ANEXOS (opcional)	XX

1 INTRODUÇÃO

Faça uma pesquisa de revisão bibliográfica acerca da monitoria discente e sua relevância para a formação acadêmica e profissional, bem como para as práticas docentes e a aprendizagem dos estudantes assistidos. Aborde temas relacionados à unidade temática assistida pela monitoria discente, bem como inerente ao curso com o qual está correlacionada e como ela contribui para o desenvolvimento do estudante.

2 OBJETIVO GERAL

2.1 Objetivos Específicos

Apresente o objetivo geral da monitoria discente e quais os objetivos específicos (pode-se tomar como referência o plano de trabalho utilizado na submissão do projeto de monitoria). Assim como a importância desse conhecimento para trabalhos além dos ambientes acadêmicos.



3 METODOLOGIA

Apresente quais as estratégias e procedimentos didáticos pedagógicos abordados nos modelos/formatos de aulas inerentes à unidade temática. Descreva a estrutura, equipamentos e utensílios, bem como demais recursos empregados nas práticas docentes. Ainda apresente a metodologia no desenvolvimento de ações para a comunidade externa por meio do conhecimento ofertado pela disciplina.

4 ANÁLISE DE RESULTADOS

Descreva e discuta sobre as atividades desenvolvidas na monitoria discente, considerando tanto as realizadas junto ao/à professor/a orientador/a, bem como junto à turma relativa à unidade temática, apresentando uma análise crítica as colaborações que ela pode fornecer a comunidade acadêmica e a comunidade externa. Fonte principal das informações: Ficha de Acompanhamento Mensal.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Considere a experiência adquirida ao longo da monitoria discente, apresentando o que mais teve relevância neste processo teórico/prático no apoio ao docente e às turmas assistidas, destacando a importância desta atividade para sua formação acadêmica e profissional. Abordando também aspectos que possibilitem trabalhar a academia e seus conhecimentos aprendidos com a turma na monitoria, apresentando alguma contribuição/intervenção relevante para a sociedade.

REFERÊNCIAS

Representa um conjunto padronizado de elementos descritivos retirados de um documento, permitindo sua identificação individual. A elaboração das referências bibliográficas obedece ao disposto na NBR 6023. (Relacionar todos/apenas os autores **citados** no relatório).

APÊNDICES (não obrigatório)

Na ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), o apêndice é utilizado em trabalhos acadêmicos quando há a necessidade de incluir informações extras, como questionários, entrevistas, gráficos, tabelas, entre outros elementos que complementem e forneçam suporte ao conteúdo principal do trabalho. Esses documentos são elaborados pelo (a) próprio (a) estudante pesquisador (a).



ANEXOS (não obrigatório)

Na ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), o objetivo de anexar algo a uma comunicação é fornecer informações adicionais, esclarecimentos ou detalhes que não foram diretamente incluídos no corpo do texto principal. Por exemplo, em um e-mail, você pode anexar um arquivo de imagem, um documento em formato PDF, uma planilha do Excel ou qualquer outro tipo de arquivo relevante para a discussão. Os anexos ajudam a enriquecer a comunicação, permitindo que os destinatários tenham acesso a informações detalhadas ou evidências relevantes dos locais estudados / pesquisados.